

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области  
**«Калужский торгово-экономический колледж»**  
(ГБПОУ КО «КТЭК»)

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет образовательного учреждения  
31.01.2017 г. (протокол № 1)

**ТВЕРЖДАЮ**  
Директор \_\_\_\_\_ Н.И.Васина  
31 февраля 2017 г.  
Введено в действие приказом от 01.02.2017 № 13  
М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке использования видеонаблюдения**  
**от 01.02.2017 № 31**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

1.2. Система видеонаблюдения в ГБПОУ КО «Калужский торгово-экономический колледж» (далее – образовательное учреждение) является важнейшим элементом общей системы безопасности, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в образовательном учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Положение о порядке использования видеонаблюдения определяет порядок использования видеоаппаратуры и системы видеонаблюдения.

1.4. Положение определяет порядок обработки персональных данных, полученных в результате видеонаблюдения, в соответствии с ФЗ «Об обработке персональных данных».

1.5. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменному запросу в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями колледжа.

**2. Цели системы видеонаблюдения**

2.1. Создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Профилактика правонарушений, предотвращение случаев хищения и порчи имущества колледжа и личного имущества работников и обучающихся.

2.3. Повышение уровня безопасности, контроля территории, предотвращения конфликтных ситуаций, актов вандализма и координации действий персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

**3. Задачи системы видеонаблюдения**

3.1. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий.

3.2. Предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса.

3.4. Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества образовательного учреждения.

3.5. Отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения в целях недопущения убытков, ущерба здоровью людей.

3.6. Запись видеоинформации на жесткий диск видеорегистратора для предоставления информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Система видеонаблюдения обеспечивает**

4.1. Видеофиксацию текущего состояния территории видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения посторонних лиц, животных, чужеродных предметов в помещения и на территорию колледжа.

4.2. Сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач.

4.3. Контроль возникновения пожара.

4.4. Оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

#### **5. Порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения**

5.1. Видеонаблюдение вводится приказом директора.

5.2. О видеонаблюдении работники, обучающиеся и посетители оповещаются надписями и символами на видных местах.

5.3. Видеонаблюдение ведётся постоянно.

5.4. Система видеонаблюдения является открытой.

5.5. Места установки видеокамер определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

5.6. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

5.6.1. В местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц:

- по внешнему периметру здания;
- внутренний двор, спортивная площадка;
- въездные и входные зоны.

5.6.2. В местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации:

- коридоры, рекреации, лестничные пролёты.

5.6.3. В местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей студентов и посетителей (гардероб для верхней одежды).

5.6.4. В учебных кабинетах - для обеспечения сохранности дорогостоящего комплекта учебно-технического оборудования.

5.7. Установка видеокамер **не допускается** в помещениях, где работники и студенты не выполняют служебные и учебные обязанности: в буфете-раздаточной, туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников, медицинских кабинетах, и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников.

5.8 Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учётом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

5.9. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

## **6. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

6.1 Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видео регистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

6.2. Отображение процесса видеозаписи камер в режиме реального времени производится на экране, установленном на рабочем месте вахтёра (сторожа) в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

6.3. Срок хранения записей видеонаблюдения составляет 30 дней.

6.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся на жестком диске видеорегистратора, имеет директор колледжа, заместитель директора по АХР, зав.лабораторией ЭВМ.

6.5. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или преподавателей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители студентов, участвовавших в конфликте).

6.6. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка студентов, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях колледжа, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором колледжа с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

6.7. Передача записей видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Решение о передаче записей принимает директор колледжа, руководствуясь действующим законодательством РФ.

6.8. Иные вопросы регулируются на основе Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».